



به نام خدا

شیوه نامه و فرایند انتخاب مدیران گروه های آموزشی

مقدمه

نقش و اهمیت مدیران گروه های آموزشی در دستیابی اهداف دانشگاه و تعالی علمی، پژوهشی و اخلاقی گروه ها و دانشکده ها بر کسی پوشیده نیست. آیین نامه جامع مدیریت دانشگاه ها، دانشکده ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری شورای عالی انقلاب فرهنگی، انتخاب مدیران گروه های آموزشی را بر عهده رئیس دانشگاه گذاشته است. مقبولیت علمی، صلاحیت های اخلاقی، توانمندی های مدیریتی و رهبری و تعامل درونی و بیرونی گروه ها از مهم ترین معیارهایی است که مدیران گروه باید داشته باشند.

مشارکت اعضای گروه در روند انتخاب مدیران سبب افزایش همکاری آنها می شود. با توجه به موارد فوق الذکر، این شیوه نامه به منظور نظام مند کردن فرآیند پیشنهاد مدیران گروه های آموزشی به رئیس دانشگاه تهیه شده است و هدف از تدوین آن تعیین مدیران گروه های آموزشی با استفاده از نظرات و مشارکت اعضای هیأت علمی گروه مربوطه است که از میان افراد واجد شرایط و پس از بررسی برنامه های پیشنهادی آنها بر اساس برنامه استراتژیک دانشگاه و ارزشیابی ایشان بر اساس چک لیست مربوطه، انتخاب نهایی به عمل می آید. ارزیابی عملکرد مدیران در دوران مدیریت از جمله موارد مورد توجه درانتخاب مجدد آنها خواهد بود.

ماده ۱- فرآیند انتخاب مدیر گروه آموزشی

آغاز این فرآیند حداقل ۲ ماه قبل از اتمام دوره رسمی فعالیت مدیر گروه فعلی با ارسال نامه ای از طرف رئیس دانشکده مبنی بر اتمام دوره مدیریت و برگزاری انتخابات مجدد خواهد بود و یا ریاست محترم دانشگاه بلافاصله پس از شروع مسئولیتشان نسبت به تمدید، تجدید و یا اصلاح ابلاغ مدیران محترم گروه های آموزشی زیرمجموعه دانشکده متبوع اقدام نمایند.

تبصره - فعالیتهای مدیر گروه توسط ریاست دانشکده بطور سالیانه ارزیابی گردیده و نتیجه ارزیابی به ریاست و معاونت آموزشی دانشگاه اعلام می گردد.

مراحل مختلف این فرآیند به شرح ذیل است:

الف - فرآیند اعلام آمادگی تصدی پست مدیریت گروه (کاندیداتوری)

ابتدا هر یک از اعضاء گروه با میل خود و در صورت دارا بودن شرایط ذکر شده در ماده ۲، رسماً و از طریق مکاتبه، کاندیداتوری خود را به دانشکده تابعه اعلام می نمایند. بنابراین این امر حداقل یک ماه پیش از اتمام موعد فعالیت مدیر گروه فعلی انجام می شود. عضو هیئت علمی داوطلب موظف است رزومه حرفه ای و مدیریتی خود را به دانشکده مربوطه تحویل دهد.

ب - فرآیند اخذ رای درون گروه آموزشی

- در این مرحله، رای گیری از اعضای هیأت علمی گروه برای تعیین افراد با بیشترین مقبولیت در گروه به صورت مخفی انجام خواهد شد و نتایج آن در اختیار کمیته مشورتی قرار می گیرد.

- در گروه های کمتر از ۱۱ نفر عضو هیئت علمی دو نفر اول، در گروه های کمتر از ۲۰ نفر عضو هیأت علمی سه نفر اول، در گروه های ۲۱ و بیشتر عضو هیات علمی، چهار نفر اول به کمیته مشورتی اعلام خواهند شد.

تبصره - در صورتی که در نظر باشد از خارج از گروه مربوطه فردی از سوی گروه نامزد مدیریت شود و مورد بررسی قرار بگیرد، لازم است رئیس دانشکده موافقت رئیس دانشگاه را در این خصوص اخذ کند.

- اعلام اعضا به ترتیب اولویت آراء به کمیته مشورتی (همراه مستندات).

- تشکیل کمیته مشورتی با دعوت رئیس دانشکده.

پ - فرآیند ارزیابی در کمیته مشورتی

در این مرحله کمیته مشورتی در هر دانشکده تشکیل می گردد و صلاحیت افراد پیشنهادی که با توجه به نظر خواهی صورت گرفته از بیشترین اقبال برخوردار بوده اند بنابر تعداد مشخص شده در بند دوم فرایند اخذ رای به همراه رزومه حرفه ای و مدیریتی ایشان و برنامه ای که هم راستا با اهداف کلان دانشگاه جهت مدیریت گروه ارائه داده اند، طی جلسه یا جلساتی بر اساس معیارهای مشخص و چک لیست مربوطه بررسی شده و از میان ایشان با رأی گیری حداقل دو نفر برای مدیریت گروه برگزیده شده و توسط رئیس دانشکده به رئیس دانشگاه پیشنهاد می شوند. کمیته مشورتی در بررسی های خود باید تلاش نماید با شیوه مناسب از نظرات طیف های گوناگون ذینفعان (اعم از اعضای هیات علمی، کارکنان و دانشجویان) در این خصوص بهره مند گردد.

تبصره - برای تأیید، رأی مثبت حداقل نصف اعضا به علاوه یک اعضاء کمیته مشورتی (مستقل از تعداد حاضرین در جلسه) لازم است.

ت - تصمیم گیری نهایی توسط رئیس دانشگاه

رئیس دانشگاه مخیر است بنا به صلاحدید و پس از طی مراحل فوق، به انتخاب و انتصاب مدیر گروه از میان دو نفر منتخبین کمیته مشورتی اقدام نماید.

تبصره - در صورتی که روند انتخاب مدیر گروه به هر دلیل به نتیجه نرسد یا در مورد گروهی کارآمد نباشد، رئیس دانشگاه با مشورت رئیس دانشکده برای گروه سرپرست یا مدیر تعیین نموده و این فرآیند در فرصت حداکثر ۳ ماه به تشخیص ایشان تکرار می گردد.

ماده ۲- شرایط مدیر گروه آموزشی

کلیه داوطلبان تصدی پست مدیریت گروه باید واجد شرایط زیر باشند:

داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری به عنوان هیأت علمی (در موارد کمتر موافقت رئیس دانشکده و ریاست دانشگاه ضروری است)

- مرتبه علمی حداقل دانشیار
- سن حداکثر ۶۵ سال در بدو انتصاب یک دوره دو ساله
- دارا بودن تحصیلات پایه مرتبط و همسان با نام گروه مربوطه

تبصره ۱- در خصوص گروه های با کمتر از ۵ عضو هیأت علمی با مرتبه دانشیار یا بالاتر، مدیر گروه می تواند از میان استادیاران با رعایت سایر ضوابط انتخاب گردد.

تبصره ۲- در شرایط خاص به پیشنهاد رئیس دانشکده و در صورت صلاحدید و موافقت رئیس دانشگاه، کمیته مشورتی می تواند از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه از سایر گروه های مرتبط یا اعضای هیأت علمی خارج از دانشگاه در داخل کشور که امکان ماموریت یا انتقال آنان به دانشگاه وجود داشته باشد، فردی را به عنوان مدیر گروه آموزشی پیشنهاد نماید.

تبصره ۳- در موارد خاص، ماموریت مدیر گروه به ستاد وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی با موافقت ریاست دانشکده بلامانع است.

تبصره ۴- در موارد خاص مدیر گروه می تواند به پیشنهاد ریاست دانشکده و تایید ریاست دانشگاه به مدت ۶ ماه از خارج از گروه انتخاب گردد.

بدیهی است شرایط ذکر شده حداقلی بوده و کمیته مشورتی در انتخاب خود به معیارهای حداکثری توجه داشته و تلاش میکند برجستهترینها را برای مدیریت گروه آموزشی به رئیس دانشگاه پیشنهاد نماید. بنابراین معیارهای ذیل در ارزیابی صلاحیت افراد مد نظر کمیته قرار می گیرد:

۱. مقبولیت علمی، حسن خلق، خوشنامی، پایبندی به مبانی و ارزشهای دینی و تعهد حرفهای

۲. دارا بودن مدیریت و تدبیر مناسب با جایگاه مدیریت گروه

۳. دارا بودن مهارت‌های ارتباطی موثر به منظور تسهیل ارتباط با اعضای هیأت علمی، کارکنان و دانشجویان
۴. برخورداری از روحیه تحول و نوآوری در فعالیتهای علمی و اجرایی
۵. توانایی برقراری ارتباطات دانشگاهی داخلی و بینالمللی
۶. داشتن برنامه و تجربه مدیریتی مبتنی بر برنامه
۷. تعهد به انجام مسئولیتها بر اساس شرح وظائف مندرج در آییننامه مدیریت دانشگاهها
۸. داشتن انگیزه و مهارت در اجرای امور بر پایه فعالیت های گروهی

ماده ۳- ترکیب کمیته مشورتی

در هر دانشکده یک کمیته مشورتی انتخاب مدیر گروه تشکیل می گردد. رئیس دانشکده مسئول تشکیل کمیته بوده و بسته به صلاحدید خود یک کمیته مشورتی را تشکیل می دهد. این کمیته برای یک دوره ۴ساله جهت انتخاب و بررسی مدیران گروه ها تشکیل می گردد.

ترکیب کمیته مشورتی بشرح ذیل است:

- ۱- رئیس دانشکده (رئیس کمیته)
 - ۲- معاون آموزشی دانشکده
- تبصره ۱-** در دانشکده پزشکی برای گروه علوم پایه، معاون علوم پایه و برای گروه های بالینی معاون آموزشی تخصصی و فوق تخصصی شرکت می کند
- تبصره ۲-** در دانشکده پزشکی معاون امور هیئت علمی نیز عضو این کمیته است
- ۳- معاون پژوهشی دانشکده یا یک نفر مدعو از طرف معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
 - ۴- مدیر EDO دانشکده مربوطه
 - ۵- یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشکده مربوطه با حکم رئیس دانشگاه (ترجیحا استادان پیشکسوت دانشکده، به پیشنهاد رئیس دانشکده و با انتخاب معاون آموزشی دانشگاه)
 - ۶- یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشکده مربوطه با حکم رئیس دانشگاه (به پیشنهاد رئیس دانشکده و با انتخاب معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه)
- تبصره -** منظور از هیأت علمی یک دانشکده کلیه افرادی هستند که از رئیس دانشگاه برای آن دانشکده ابلاغ هیأت علمی دارند و این اعم از نوع وضعیت استخدام و یا اولیه یا ثانویه بودن وابستگی ایشان به آن دانشکده است.

ماده ۴- طول دوره مسئولیت

مدیر گروه آموزشی برای یک دوره ۲ ساله انتخاب می گردد و در صورت احراز صلاحیت مجدد و انتخاب در قالب فرآیند فوق می تواند برای حداکثر یک دوره ۲ ساله دیگر انتخاب شود.

تبصره - چنانچه در طول دوره، مدیر گروه به هر دلیل از ادامه فعالیت معذور باشد یا رئیس دانشگاه ادامه کار وی را مصلحت نداند، اداره امور با تعیین سرپرست توسط رئیس دانشگاه صورت می گیرد و فرآیند انتخاب مدیر گروه جدید ظرف حداکثر سه ماه انجام می شود.





