

به نام خدا

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی بر اساس شرح وظایف جدید معاونت محترم آموزشی وزارت متبوع در نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ را به شرح زیر به استحضار می رساند:

حیطه وظایف کلی و ارتباطات سازمانی:

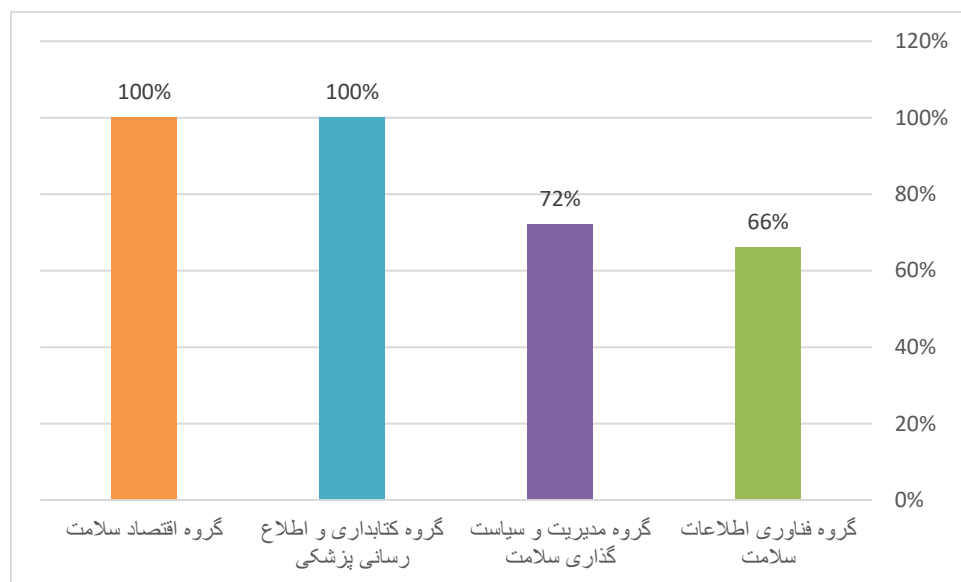
- تدوین و ارسال ساختار سازمانی پیشنهادی دفتر توسعه آموزش دانشکده به مرکز
- تدوین برنامه عملیاتی جدید بر اساس شرح وظایف جدید دفاتر توسعه آموزش
- برنامه ریزی برای اجرای برنامه عملیاتی تدوین شده
- پایش برنامه عملیاتی تدوین شده
- اولویت بندی برنامه ها و فعالیت های دفتر توسعه آموزش
- ارسال اولویت های دفتر توسعه آموزش جهت همکاری گروه های محترم آموزشی
- برگزاری غرفه دفتر توسعه آموزش در جنب همایش ارتقاء کیفیت (توزیع پمفلت های آموزشی)
- شرکت مسئول EDO در جلسات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده
- شرکت مسئول EDO در جلسات شورای تحقیقات و فناوری دانشکده
- شرکت مسئول EDO در جلسات شورای توسعه آموزش دانشگاه در مرکز
- بررسی صورتجلسات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و شورای توسعه آموزش دانشگاه و پیگیری جهت اجرا
- پیگیری و ارسال اطلاعات اساتید به مرکز برای فرایند انتخاب استاد نمونه ۱۴۰۲
- شرکت کارشناس EDO در کارگاه های توانمندسازی (تدوین طرح درس و دوره، روش ها و مهارت های ارائه آموزش موثر و طراحی آزمون های مناسب برای ارزیابی دانشجویان و تحلیل آزمون ها در مرکز
- تهیه گزارش عملکرد برای ارائه در همایش یک روزه معاونین آموزشی و مسئولین محترم دفاتر توسعه اسفند ماه ۱۴۰۲
- تهیه گزارش عملکرد دفتر و ارسال به مرکز مطالعات و آموزش علوم پزشکی، ریاست دانشکده و معاون آموزشی دانشکده
- بارگذاری گزارش عملکرد دفتر در وب سایت دانشکده

حیطه برنامه ریزی درسی:

- تهیه گزارش دروس ارائه شده اساتید و درخواست جهت تدوین و ارائه طرح دوره ها
- بارگذاری و اطلاع رسانی فرمت طرح دوره جدید در وب سایت دانشکده
- ارسال فرم جدید طرح دوره مرکز مطالعات به گروه های آموزشی جهت بروزرسانی طرح دوره ها
- تهیه چک لیست دروس ارائه شده و بر اساس آن بررسی طرح دوره ها و بودجه بندی دروس اساتید
- بازدید دوره ای طرح دوره های اساتید در وب سایت دانشکده

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

- بازخورد میزان و نقص طرح دوره ها و پیگیری مستمر جهت بارگذاری تمامی طرح دوره ها در وب سایت دانشکده
- پیگیری طرح دوره های ارسالی اساتید به EDO جهت بارگذاری در وب سایت دانشکده
- پیگیری های متعدد جهت تدوین/ بروزرسانی طرح دوره های تمامی دروس
- ارائه مشاوره و راهنمایی به اعضای محترم هیئت علمی در خصوص طرح دوره ها و بودجه بندی دروس
- طراحی چک لیست های ارزیابی کمی و کیفی طرح دوره ها
- ارزیابی کمی و کیفی ۲۰٪ از طرح دوره های گروه های آموزشی دانشکده
- پاسخ به درخواست گزارش شش ماهه فعالیت های دفاتر توسعه دانشکده ها در خصوص برنامه ریزی درسی
- بارگذاری شیوه نامه بازنگری و ارزشیابی اجرای برنامه درسی در وب سایت دانشکده
- ارسال شیوه نامه بازنگری و ارزشیابی اجرای برنامه درسی از اتوماسیون
- بارگذاری فیلم آموزشی تدوین طرح دوره حضوری در وب سایت دانشکده
- بازخورد میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی برنامه های درسی کارشناسی
- اطلاعات مربوط به طرح دوره ها به تفکیک گروه های آموزشی به شرح زیر می باشد:



نمودار وضعیت طرح دوره های گروه های آموزشی

حیطه توانمندسازی:

- درخواست از گروه های آموزشی مبنی بر استفاده از روش های نوین تدریس
- ارسال بوکلت (Booklet) روش های نوین تدریس در علوم پزشکی به اساتید
- ترغیب و تشویق اساتید به استفاده از روش های نوین تدریس
- ارسال و اطلاع رسانی شیوه نامه دستیار تدریس دانشجویان تحصیلات تکمیلی

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

- طراحی ابزار ارزیابی عملکرد آموزشی اساتید دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی تبریز در جهت ارتقاء توانمندی های اساتید
- ارزیابی عملکرد آموزشی اساتید در پایان نیمسال و بازخورد وضعیت کیفیت تدریس، نمرات ارزشیابی اساتید، وضعیت طرح دوره ها، بودجه بندی دروس، برگزاری کلاس های درسی، روش های نوین تدریس، برگزاری امتحانات، تحلیل آزمون ها، ثبت نمرات و مشاوره دانشجویان
- برگزاری کارگاه های آموزشی (AOP) با عنوان " آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی" برای دانشجویان
- تهیه و بارگذاری پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی در وب سایت دانشکده
- تهیه و توزیع پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی به دانشجویان ورودی جدید
- تشکیل و بروزرسانی کارنامه عملکرد آموزشی اساتید
- تهیه و ارسال پمفلت نقش فعال اساتید، کارشناسان آموزش و مراقبین امتحانات در تسهیل تحلیل آزمون ها از طریق اتوماسیون اداری به اساتید، کارشناسان آموزش و مراقبین امتحانات
- تهیه و بارگذاری پمفلت نقش فعال اساتید، کارشناسان آموزش و مراقبین امتحانات در تسهیل تحلیل آزمون ها در وب سایت دانشکده

حیطه سنجش و ارزیابی دانشجو:

- تدوین شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو در دانشکده
- بارگذاری و اطلاع رسانی شیوه نامه اجرایی ارزیابی دانشجو در وب سایت دانشکده
- پیگیری و همکاری در تدوین برنامه مدون ارزیابی دانشجو در همه گروه های آموزشی دانشکده و بارگذاری در وب سایت دانشکده
- پیگیری از گروه ها جهت اعلام برگزاری دروس نیمسال جاری (۱۴۰۲۱) به صورت مجازی از سامانه LMS
- ارسال اطلاعات دروس به مرکز مطالعات جهت ایجاد دسترسی در سامانه LMS
- پیگیری برگزاری دروس در سامانه LMS و رفع اشکالات
- برگزاری ۳۳ درس (۲۱٪) از ۱۵۸ درس ارائه شده در نیمسال ۱۴۰۲۱ به صورت مجازی از سامانه LMS
- توتنمندسازی دانشجویان دکتری تخصصی از طریق تدوین، اجرا و پیگیری مراجعه دانشجویان دکتری تخصصی به سامانه یادگیری الکترونیکی (LMS) و مطالعه محتواهای الکترونیکی
- برگزاری آزمون های الکترونیکی از سامانه LMS
- پیگیری کم و کیف آزمون های الکترونیکی برگزار شده
- تشکیل جلسات کمیته آزمون

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

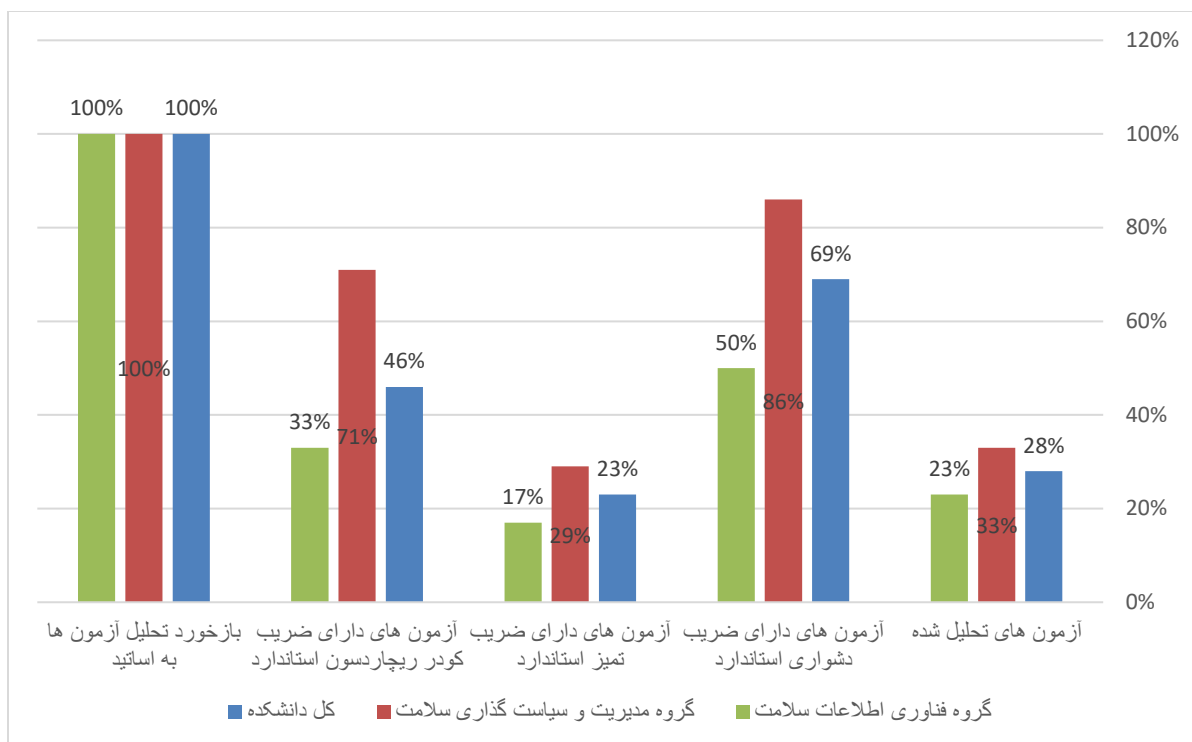
- بررسی وضعیت برگزاری و تحلیل آزمون های الکترونیکی برگزار شده
- پیش بینی و تسهیل فرایند تحلیل آزمون ها
- اطلاع رسانی مکتوب لیست دروس و آزمون های قابل تحلیل به اساتید و گروه های آموزشی مربوطه
- ارسال فرمت و فایل اکسل نحوه تحلیل آزمون های تشریحی به اساتید
- تحلیل آزمون های دارای شرایط تحلیل
- بازخورد نتایج تحلیل آزمون به اساتید، مدیر گروه، معاون آموزشی و ریاست دانشکده
- ارسال گزارش نهایی تحلیل آزمون ها به مرکز مطالعات و توسعه آموزش
- اطلاعات مربوط به تحلیل آزمون ها (تستی- تشریحی) و کمیت آزمون به شرح زیر می باشد:

جدول نتایج کل آزمون های تحلیل شده

نام دانشکده	تعداد کل آزمون های برگزار شده	تعداد آزمون مجازی برگزار شده	تعداد آزمون حضوری برگزار شده	تعداد کل آزمون تستی	تعداد کل آزمون تشریحی	تعداد کل آزمون تستی- تشریحی
مدیریت	۴۷	۱	۴۶	۳۱	۱۰	۶
تعداد کل آزمون عملی برگزار شده	انواع آزمون های عملی برگزار شده	تعداد آزمون تستی تحلیل شده	تعداد آزمون تشریحی تحلیل شده	تعداد آزمون های دارای ضریب دشواری (۰.۳-۰.۷)	تعداد آزمون های دارای ضریب تمیز (۰.۳ و بیشتر)	تعداد آزمون های دارای ضریب کودر ریچاردسون استاندارد (۰.۱۹ و بیشتر)
-	-	۱۲	۱	۹	۳	۶

- تعداد ۴۷ آزمون، شرایط تحلیل آزمون را داشتند (۱۰۰٪)
- تعداد ۱۳ آزمون، تحلیل شده است (۲۸٪)
- تعداد ۹ آزمون، دارای ضریب دشواری استاندارد می باشد (۶۹٪)
- تعداد ۳ آزمون، دارای ضریب تمیز استاندارد می باشد (۲۳٪)
- تعداد ۶ آزمون، دارای ضریب کودر ریچاردسون استاندارد می باشند (۴۶٪)
- همه آزمون های تحلیل شده به اساتید بازخورد کمی و کیفی داده شده است (۱۰۰٪)

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳



جدول نتایج آزمون های تحلیل شده گروه فناوری اطلاعات سلامت

نام گروه	تعداد کل آزمون های برگزار شده	تعداد آزمون مجازی برگزار شده	تعداد آزمون حضوری برگزار شده	تعداد کل آزمون تستی	تعداد کل آزمون تشریحی	تعداد کل آزمون تستی - تشریحی
فناوری	۲۶	۰	۲۶	۱۸	۵	۳
تعداد کل آزمون عملی برگزار شده	انواع آزمون های عملی برگزار شده	تعداد آزمون تستی تحلیل شده	تعداد آزمون تشریحی تحلیل شده	تعداد آزمون های دارای ضریب دشواری (۰.۷-۰.۳)	تعداد آزمون های دارای ضریب تمیز (۰.۳ و بیشتر)	تعداد آزمون های دارای ضریب کودک ریچاردسون استاندارد (۰.۱۹ و بیشتر)
-	-	۶	۰	۳	۱	۲

- تعداد ۲۶ آزمون گروه فناوری اطلاعات سلامت، شرایط تحلیل آزمون را داشتند (۱۰۰٪).

- تعداد ۶ آزمون، تحلیل شده است (۲۳٪).

- تعداد ۳ آزمون، دارای ضریب دشواری استاندارد می باشد (۵۰٪).

- تعداد ۱ آزمون، دارای ضریب تمیز استاندارد می باشد (۱۷٪).

- تعداد ۲ آزمون، دارای ضریب کودک ریچاردسون استاندارد می باشند (۳۳٪).

- همه آزمون های تحلیل شده به اساتید بازخورد کمی و کیفی داده شده است (۱۰۰٪).

جدول نتایج آزمون های تحلیل شده گروه مدیریت و سیاست گذاری سلامت

گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲

نام گروه	تعداد کل آزمون های برگزار شده	تعداد آزمون مجازی برگزار شده	تعداد آزمون حضوری برگزار شده	تعداد کل آزمون تستی	تعداد کل آزمون تشریحی	تعداد کل آزمون تستی - تشریحی
مدیریت	۲۱	۱	۲۰	۱۳	۵	۳
تعداد کل آزمون عملی برگزار شده	انواع آزمون های عملی برگزار شده	تعداد آزمون تستی تحلیل شده	تعداد آزمون تشریحی تحلیل شده	تعداد آزمون های دارای ضریب دشواری (۰.۳-۰.۷)	تعداد آزمون های دارای ضریب تمیز (۰.۳ و بیشتر)	تعداد آزمون های دارای ضریب کودر ریچاردسون استاندارد (۰.۱۹ و بیشتر)
-	-	۶	۱	۶	۲	۴

- تعداد ۲۱ آزمون گروه مدیریت و سیاست گذاری سلامت، شرایط تحلیل آزمون را داشتند (۱۰۰٪).

- تعداد ۷ آزمون، تحلیل شده است (۳۳٪).

- تعداد ۶ آزمون، دارای ضریب دشواری استاندارد می باشد (۸۶٪).

- تعداد ۲ آزمون، دارای ضریب تمیز استاندارد می باشد (۲۹٪).

- تعداد ۴ آزمون، دارای ضریب کودر ریچاردسون استاندارد می باشند (۷۱٪).

- همه آزمون های تحلیل شده به اساتید بازخورد کمی و کیفی داده شده است (۱۰۰٪).

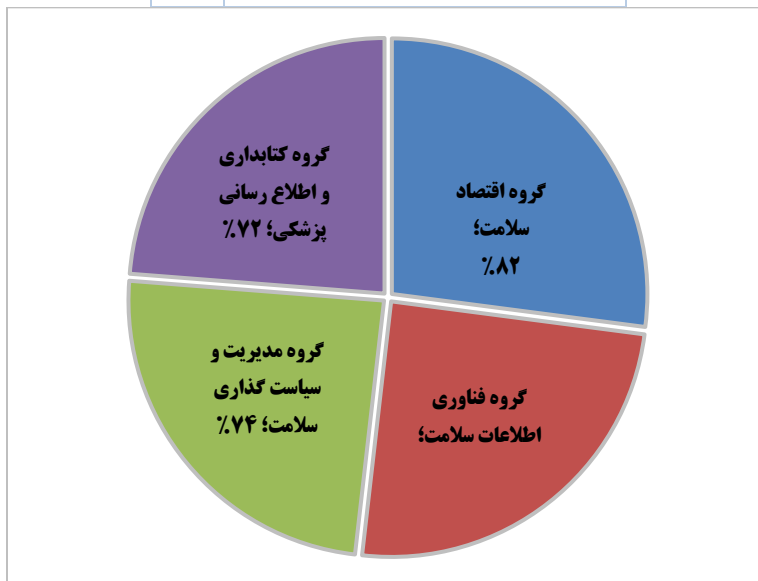
حیطه ارزشیابی استاد:

- اطلاع رسانی شیوه نامه جامع ارزشیابی آموزشی استادان دانشگاه به اعضای محترم هیات علمی
- اطلاع رسانی به آموزش دانشکده در خصوص بروزرسانی اطلاعات سامانه هماوا
- اطلاع رسانی ارزشیابی اساتید توسط دانشجویان در وب سایت، بولتن، گروه های اجتماعی و صفحه نمایش دانشکده
- حضور در جلسه نحوه کار با سامانه هم آوا جهت اجرای فرآیند ارزشیابی آموزشی در مرکز مطالعات
- گزارش گیری مستمر میزان مشارکت دانشجویان از سامانه هماوا در طول بازه ارزشیابی
- پیگیری و تماس تلفنی دفتر EDO با دانشجویان جهت مشارکت حداکثری دانشجویان در ارزشیابی اساتید
- پیگیری و ارتباط مستمر دفتر EDO با مرکز مطالعات جهت رفع اشکالات سامانه ارزشیابی هماوا
- تخصیص نقش ارزشیابی به مدیران در سامانه هماوا جهت ارزشیابی اساتید
- اطلاع رسانی و پیگیری ارزشیابی اساتید توسط مسئولین دانشکده
- ارسال بازخورد میزان مشارکت دانشجویان و مدیران در ارزشیابی اساتید به گروه ها، معاون آموزشی دانشکده، رئیس دانشکده و دانشجویان و نصب نتایج در بولتن و وب سایت دانشکده

میزان مشارکت کلی دانشجویان و به تفکیک گروه های آموزشی در ارزشیابی اساتید/ نیمسال ۱۴۰۲۱

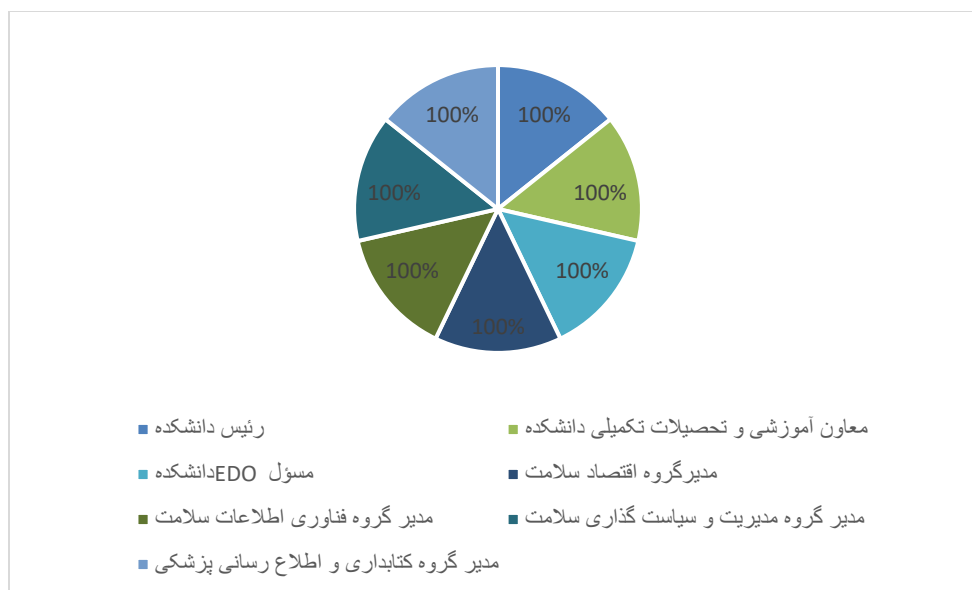
گزارش عملکرد دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی / نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳

٪۷۵	میزان مشارکت کلی دانشجویان
٪۸۲	گروه اقتصاد سلامت
٪۷۵	گروه فناوری اطلاعات سلامت
٪۷۴	گروه مدیریت و سیاست گذاری سلامت
٪۷۲	گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی



میزان مشارکت کلی مدیران و به تفکیک نقش‌های ارزشیابی در ارزشیابی اساتید/ نیمسال ۱۴۰۲۱

٪۱۰۰	میزان مشارکت کلی مدیران
٪۱۰۰	رئیس دانشکده
٪۱۰۰	معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده
٪۱۰۰	مسؤل EDO دانشکده
٪۱۰۰	مدیر گروه اقتصاد سلامت
٪۱۰۰	مدیر گروه فناوری اطلاعات سلامت
٪۱۰۰	مدیر گروه مدیریت و سیاست گذاری سلامت
٪۱۰۰	مدیر گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی



حیطه ارزشیابی برنامه:

- پیگیری متعدد از گروه ها در خصوص تدوین و پایش برنامه عملیاتی برای مشکلات اجرای کوریکولوم های دوره کارشناسی ارشد

- بررسی و بروزرسانی مستمر وب سایت دانشکده

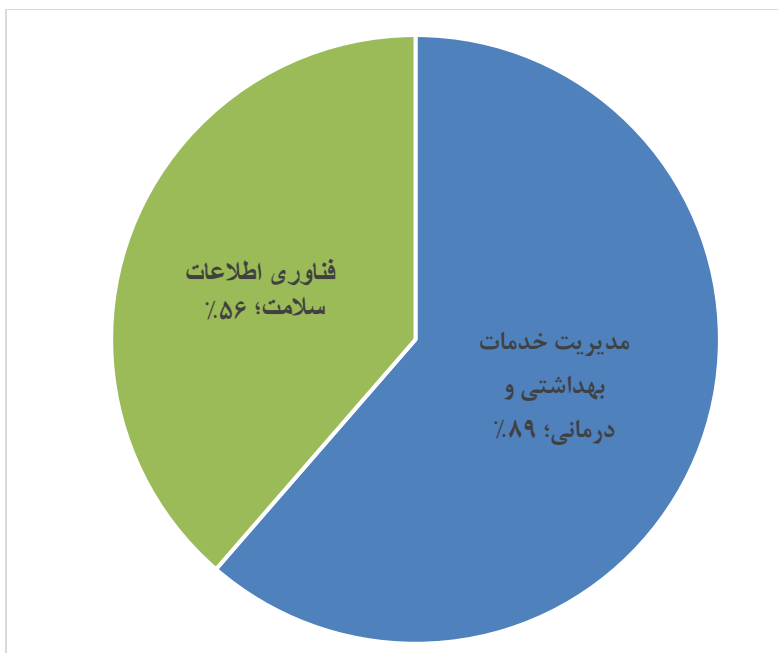
- پایش اجرای برنامه عملیاتی تدوین شده توسط گروه ها برای برطرف نمودن مشکلات کوریکولوم های کارشناسی ارشد

- ارسال بازخورد و گزارش نتایج پایش اجرای برنامه عملیاتی گروه های آموزشی دانشکده برای برطرف نمودن مشکلات اجرای کوریکولوم های کارشناسی ارشد به مرکز مطالعات

- اطلاع رسانی و پیگیری مستمر مشارکت دانشجویان در خصوص ارزشیابی اجرای کوریکولوم آموزشی رشته های کارشناسی از دیدگاه دانشجویان

میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی اجرای کوریکولوم آموزشی رشته های کارشناسی

میزان مشارکت کلی دانشجویان	میزان مشارکت دانشجویان رشته مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی	میزان مشارکت دانشجویان رشته فناوری اطلاعات سلامت
٪۷۴	٪۸۹	٪۵۶



حیطه پژوهش در آموزش و دانش پژوهی:

- تشویق و ترغیب اساتید در مباحث پژوهش در آموزش و دانش پژوهی آموزشی
- اطلاع رسانی به اساتید در خصوص ارسال فرایندها به هفدهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۴۰۳
- تشکیل جلسات هماهنگی با اساتید جهت تسهیل در تدوین فرایندهای هفدهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۴۰۳
- پیگیری، بررسی و ارسال ۵ فرایند به هفدهمین جشنواره آموزشی شهید مطهری ۱۴۰۳
- ارسال ۲ فرایند دانشکده به مرحله کشوری
- اطلاع رسانی و پیگیری مشارکت حداکثری دانشجویان در ششمین جشنواره دانشجویی ایده های نوآورانه آموزشی سال ۱۴۰۳
- تهیه و اطلاع رسانی اطلاعیه راهنمای نحوه مشارکت دانشجویان در ششمین جشنواره دانشجویی ایده های نوآورانه آموزشی در وب سایت دانشکده
- معرفی دانشجوی فعال دانشکده به عنوان مسئول اجرایی دانشکده در ششمین جشنواره دانشجویی ایده های نوآورانه آموزشی / ۱۴۰۳

حیطه آموزش های مبتنی بر جامعه و پاسخگو:

- برگزاری جلسات کمیته آموزش پاسخگو
- تدوین برنامه عملیاتی کمیته آموزش پاسخگو
- پایش برنامه عملیاتی کمیته آموزش پاسخگو
- بررسی وضعیت افت و پیشرفت تحصیلی دانشجویان و دریافت بازخورد اساتید در راستای آموزش پاسخگو

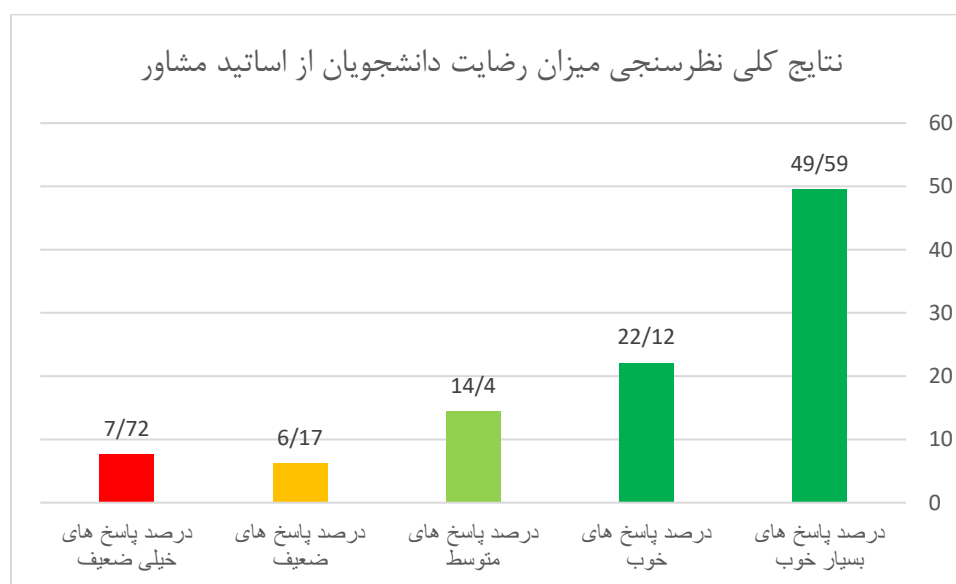
حیطه فعالیت های دانشجویی:

- بارگذاری لینک فرم ثبت نام دانشجویان در کمیته دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی تبریز در وب سایت دانشکده
- جذب و ثبت نام حضوری ۱۰ دانشجوی فعال در کمیته دانشجویی توسعه آموزش
- ارسال یک نسخه از فرم های ثبت نام دانشجویان به کمیته دانشجویی مرکز
- معرفی و صدور ابلاغ اعضای جدید کمیته دانشجویی توسعه آموزش
- بروزرسانی اعضای کمیته دانشجویی توسعه آموزش در وب سایت دانشکده
- تشکیل جلسه کمیته دانشجویی توسعه آموزش با مسول کمیته دانشجویی خانم دکتر بهشید و دانشجویان عضو کمیته
- تهیه، تنظیم و ارسال صورتجلسه کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده به مرکز مطالعات
- توانمندسازی دانشجویان دکتری تخصصی با برگزاری کارگاه های (روش تدریس، روش ارزیابی، مهارت های ارتباطی استاد و دانشجو) از طریق مرکز در سامانه LMS
- پیگیری برگزاری آزمون و صدور گواهی برای دانشجویان دکتری تخصصی ph.D شرکت کننده در دوره های آموزشی در سامانه LMS
- پیگیری و اطلاع رسانی جهت شرکت و ثبت نام دانشجویان در کارگاه های آموزشی دانشجویی همایش شیخ الرئیس در سایت همایش
- بررسی و استخراج چالش های ارتقاء کیفیت در آموزش و ارسال به مرکز مطالعات در قالب نامه عطف حمایت از پایان نامه های مسأله محور دانشجویان جهت اجرای طرح های پژوهشی مشترک
- اطلاع رسانی و پیگیری حضور دانشجویان عضو کمیته دانشجویی توسعه آموزش در جلسه مجمع عمومی کمیته دانشجویی در مرکز
- تهیه و اطلاع رسانی راهنمای جشنواره دانشجویی ایده های نوآورانه آموزشی جهت مشارکت حداکثری دانشجویان
- برگزاری کارگاه های آموزشی (AOP) با عنوان "آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی" برای دانشجویان
- تهیه و بارگذاری پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی در وب سایت دانشکده
- تهیه و توزیع پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی به دانشجویان ورودی جدید
- گزارش گیری، تحلیل، بررسی و ارسال وضعیت پیشرفت و افت تحصیلی دانشجویان در نیمسال ۱۴۰۲۱ به گروه ها و اساتید مشاور و درخواست ارائه بازخورد و بررسی علل
- دریافت بازخوردهای اساتید مشاور در خصوص علل افت تحصیلی دانشجویان و بررسی و تحلیل در جلسه شورای آموزشی دانشکده
- اطلاع رسانی و پیگیری کارگاه پرورش ایده های نوآورانه مرکز مطالعات برای ثبت نام دانشجویان (ایده نویسی)

- ارسال گزارش عملکرد یکساله کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشکده به مرکز

نظام استاد مشاور

- تعیین استاد مشاور دانشجویان ورودی جدید
- تشکیل پرونده برای دانشجویان ورودی جدید و بروزرسانی پرونده فیزیکی دانشجویان تحت مشاوره اساتید
- ارسال ابلاغ و بروزرسانی لیست دانشجویان اساتید مشاور
- ارسال لیست دانشجویان و اساتید مشاور مربوطه جهت ثبت و بروزرسانی در سامانه هماوا
- ارسال گزارش های پیشرفت و افت تحصیلی دانشجویان تحت مشاوره و درخواست ارسال بازخوردهای اساتید مشاور در خصوص مشاوره های انجام شده و بررسی علل افت تحصیلی دانشجویان
- دریافت بازخوردهای اساتید مشاور در خصوص علل افت تحصیلی دانشجویان و بررسی و تحلیل در جلسه شورای آموزشی دانشکده
- دریافت و جمع بندی بازخوردهای مشاوره اساتید
- بررسی و تحلیل بازخوردهای ارسالی اساتید مشاور در جلسه شورای آموزشی دانشکده
- پیگیری پیشنهادات نظام استاد مشاور در مورد سامانه هم آوا
- پیگیری مراجعه اساتید مشاور به سامانه یادگیری الکترونیکی LMS و مطالعه محتواهای کارگاه های استاد مشاور
- پیگیری بروزرسانی لیست دانشجویان تحت مشاوره اساتید و نصب آن به همراه برنامه مشاوره بر سردرب اتاق خود
- بررسی میزان رضایتندی دانشجویان از اساتید مشاور تحصیلی (در راستای هدایت هدفمند امور تحصیلی دانشجویان و جایگاه و اهمیت استاد مشاور این بررسی انجام شده است که نتایج آن به شرح زیر می باشد)



- بارگذاری و اطلاع رسانی برنامه حضور روانشناس مشاوران در وب سایت دانشکده
- اطلاع رسانی، پیگیری و پاسخ به ارسال ایده عملیاتی در خصوص مشکلات روانشناختی دانشجویان
- پیگیری دریافت پرونده ها و فرم گزارش وضعیت تحصیلی دانشجویان تحت مشاوره اساتید مشاور/ نیمسال ۱۴۰۲۱
- درخواست، دریافت و بررسی گزارش وضعیت تحصیلی دانشجویان تحت مشاوره اساتید مشاور
- برگزاری کارگاه های آموزشی (AOP) با عنوان " آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی " برای دانشجویان

- تهیه و بارگذاری پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی در وب سایت دانشکده
- تهیه و توزیع پمفلت آشنایی دانشجویان با دفتر توسعه آموزش و نظام استاد مشاور تحصیلی به دانشجویان ورودی جدید
- تهیه و اطلاع رسانی راهنما اطلاعیه نحوه و لزوم مراجعه دانشجویان به استاد مشاور تحصیلی

تهیه و تنظیم: آقای دکتر رحیم خدایاری؛ مسئول دفتر توسعه آموزش و نظام استاد راهنما

آقای شاهرخ محمدیان؛ کارشناس دفتر توسعه آموزش و نظام استاد راهنما