

اقدامات انجام شده در کتابخانه دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی نیمه دوم سال 1400

1. خرید سالانه 1400 بالغ بر 139 نسخه کتاب فارسی معادل 46 عنوان و 14 نسخه کتاب لاتین معادل 14 عنوان از طریق مکاتبه به ناشرین
2. برگزاری نمایشگاه تازه های کتاب
3. فهرست نویسی، ایزو گیری و ویرایش اطلاعات، تصحیح اطلاعات کتابشناختی کتابها و بارگذاری آنها در نرم افزار جامع کتابخانه مرکزی دانشگاه – آذرسا
4. رده بندی کتابها ، تهیه بارکد و برچسب و آماده سازی کتب فهرست نویسی شده
5. تکمیل و روزآمد سازی و فهرست نویسی پایان نامه ها و بارگذاری چکیده و متن کامل آنها در آذرسا به تعداد 60 عنوان
6. ورود اطلاعات پایان نامه ها به مخزن دانش به تعداد (فارسی و لاتین)
7. گرفتن لیست درخواستی از دانشجویان و هیئت علمی و کارکنان و انتخاب کتابهای ضروری از لیست درخواست کنندگان برای خرید ، تهیه و تنظیم آنها
8. خرید کتابها بصورت مجازی از نمایشگاهها
9. تهیه کلیپ تور آشنایی مجازی از قسمتهای مختلف کتابخانه
10. آموزش کلیه دانشجویان و کاربران جهت استفاده از سیستم RFID
11. باز طراحی و تکمیل و به روز رسانی سایت کتابخانه دانشکده و ارائه برخی خدمات از طریق وب سایت
12. راه اندازی و در صورت لزوم رفع نقص سیستم سرمایش و گرمایش و سیستم حریر کتابخانه و نصب رادیاتور
13. اموال گردانی کتابها و قفسه گردانی مجموعه کتابخانه
14. تهیه ابنفوگرافیک برای کتابخانه
15. معرفی کتابهای دانشکده جهت آشنایی استفاده کنندگان از کتابهای موجود در قالب کتابچه الکترونیکی
16. فهرست نویسی و مرتب سازی سی دی های موجود در کتابخانه و سی دی های مربوط به کتابها
17. اطلاع رسانی و ارائه خدمات از طریق ایمیل، تلفن گویا، پیام کوتاه، وب سایت کتابخانه
18. تخصیص یک دستگاه کامپیوتر برای نظرخواهی
19. به روز رسانی و آپدیت سیستم کامپیوتری موجود در کتابخانه و ارتقاء آنها
20. تجهیز رفاهی برای کارکنان کتابخانه
21. رعایت پروتکولهای بهداشتی در ایام کرونا و فاصله گذاری هوشمند در سالن مطالعه
22. زیبا سازی فضای کتابخانه و تهیه گلدان برای زیبایی محوطه