

بسمه تعالی

فهرست فعالیت‌های انجام شده در شش ماهه اول سال ۹۷ واحد آموزش الکترونیکی

- ۱- ارسال گزارش کارگاه های آموزش الکترونیکی برگزار شده در دانشکده و نتایج نظرسنجی کارگاه ها به EDC
- ۲- ارسال دستورالعمل و زمان بارگذاری محتواهای آموزش الکترونیکی به اساتید محترم دانشکده با پیوست فایل Word درخواست برگزاری و آیین نامه مربوطه
- ۳- ارائه مشاوره به اساتید، کارشناسان گروه های آموزشی و دانشجویان در خصوص سامانه آموزش الکترونیکی، نحوه تکمیل فرم های درخواست درس مجازی و ...
- ۴- هماهنگی و انجام امورات مربوط به برگزاری چندین درس بصورت الکترونیکی با اساتید، کارشناسان گروه های آموزشی و EDC (ارسال فرم های درخواست برگزاری و لیست دانشجویان جهت ایجاد کد کاربری در سامانه آموزش الکترونیکی)
- ۵- انجام پیگیری های لازم در خصوص فعال سازی کاربری های دانشجویی در سامانه آموزش الکترونیکی از کارشناس محترم آموزش الکترونیکی در EDC
- ۶- تهیه راهنمای استفاده از سامانه الکترونیکی برای دانشجویان و نصب در بولتن و درج در وب سایت
- ۷- تهیه و ارسال لیست کتب درخواستی آموزش الکترونیکی، جهت خریداری از نمایشگاه بین المللی تهران
- ۸- به روز رسانی اطلاعات واحد آموزش الکترونیکی در وب سایت دانشکده
- ۹- بازبینی فرم نظر سنجی در خصوص دروس الکترونیکی برگزار شده و انجام نظرسنجی از دانشجویان دارای درس مجازی ترکیبی
- ۱۰- ارسال گزارش برگزاری دروس الکترونیکی و نتایج جمع بندی شده نظرسنجی دانشجویان به ریاست دانشکده و معاونت آموزشی دانشکده
- ۱۱- تدوین و تکمیل و به روز رسانی کلیه فلوچارت های آموزش الکترونیکی و همکاری با پایان نامه دانشجویی زمان سنجی و مکانیزه کردن فلوچارت ها
- ۱۲- ارسال فلوچارت ها و آیین نامه و فرم های به روز شده استفاده از سامانه مدیریت یادگیری الکترونیکی جهت درج در وب سایت دانشکده

۱۳- تکمیل کلیه سنج‌های اعتباربخشی در حیطه آموزش الکترونیکی و شرکت فعال در جلسات اعتباربخشی

دانشکده

۱۴- ارائه گزارش کلاس‌های برگزار شده مجازی به ریاست و معاونت آموزشی دانشکده و کمیته اعتباربخشی دانشکده

۱۵- برگزاری ۶ جلسه داوری در مرحله دفاع دانشجویان دکترا در قالب تله کنفرانس

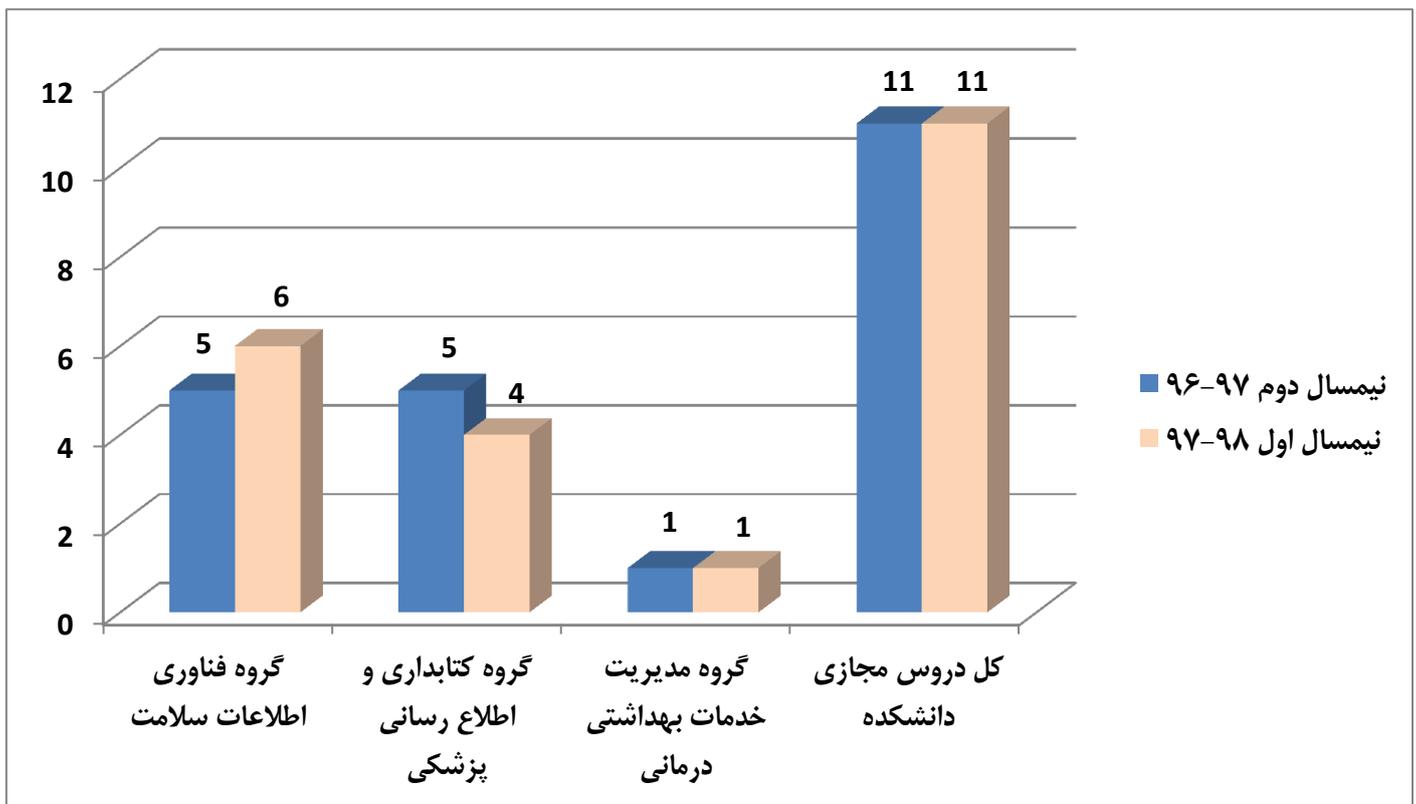
فهرست فعالیت‌های انجام شده در شش ماهه دوم سال ۹۷ واحد آموزش الکترونیکی

- ۱- هماهنگی و انجام امورات لازم در جهت برگزاری چند درس بصورت الکترونیکی با اساتید، کارشناسان گروه های آموزشی، و EDC (ارسال فرم های درخواست برگزاری و لیست دانشجویان جهت ایجاد کد کاربری در سامانه آموزش الکترونیکی)
- ۲- رفع مشکلات برگزاری دروس مجازی و هماهنگی دائمی با کارشناسان آموزش الکترونیکی دانشگاه
- ۳- تنظیم گزارش واحد آموزش الکترونیکی و مقایسه پیشرفت با سالهای قبل
- ۴- ارسال طرح درس مجازی ابلاغ شده از معاونت آموزشی دانشگاه به اساتید دانشکده از طریق اتوماسیون اداری
- ۵- ارائه مستندات آموزش الکترونیکی جهت ارائه در غرفه دستاوردهای آموزشی جشنواره آموزشی شهید مطهری بخش کشوری
- ۶- تکمیل و تنظیم و بازنگری کلیه مستندات سنجه های اعتباربخشی مربوط به واحد آموزش الکترونیکی و شرکت فعال در جلسات اعتبار بخشی دانشکده
- ۷- به روز رسانی و تکمیل اطلاعات آموزش الکترونیکی در وب سایت دانشکده
- ۸- به روز رسانی کلیه فلوچارت های آموزش الکترونیکی و همکاری با پایان نامه دانشجویی زمان سنجی و مکانیزه کردن فلوچارت ها
- ۹- به روز رسانی فرم نظرسنجی از دانشجویان و اساتید در خصوص آموزش مجازی
- ۱۰- انجام نظرسنجی از اساتید برگزارکننده دروس مجازی
- ۱۱- انجام نظرسنجی از دانشجویان دارای درس مجازی ترکیبی در خصوص دروس الکترونیکی برگزار شده در نیمسال اول
- ۱۲- ارسال گزارش نتایج جمع بندی شده نظرسنجی دانشجویان به ریاست و معاونت آموزشی دانشکده
- ۱۳- جمع بندی و ارسال نتایج تفکیکی نظرسنجی از دانشجویان در خصوص جلسات مجازی به مدرسین مربوطه برگزارکننده جلسات الکترونیکی جهت اطلاع و بازبینی، برای افزایش نقاط قوت و رفع موانع و نقاط ضعف
- ۱۴- ارائه مشاوره به اساتید و دانشجویان
- ۱۵- ارائه استنادات لازم جهت ارزیابی دفتر توسعه آموزش دانشکده در حیطه آموزش الکترونیکی

نیمسال تحصیلی	گروه فناوری اطلاعات سلامت	گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی	گروه مدیریت خدمات بهداشتی درمانی	کل دروس مجازی دانشکده
نیمسال دوم ۹۶-۹۷	۵	۵	۱	۱۱
نیمسال اول ۹۷-۹۸	۶	۴	۱	۱۱

گزارش تعداد دروس مجازی ترکیبی برگزار شده در دو نیمسال تحصیلی

نمودار دروس برگزار شده مجازی ترکیبی در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی



جمع آوری و تنظیم: مریم عباس زاده بی شک

کارشناس دفتر توسعه آموزش و آموزش الکترونیکی