

عنوان درس : مدارک پزشکی

پیش نیاز : ندارد

تعداد واحد : ۲

نوع واحد : نظری

کد درس : ۳۸



هدف کلی درس :

آشنایی دانشجویان با بخش مدارک پزشکی و فعالیتهای واحدهای آن ( واحد آمار بیمارستانی ، واحد کدگذاری بیماریها ، واحد پذیرش و ترخیص بیماران و واحد بایگانی پزشکی ) و اهمیت مدارک پزشکی در امر برنامه ریزی ، تصمیم گیریهای بهداشتی ، امور پژوهشی و آموزشی و موارد قانونی

شرح درس :

دانشجویان ضمن آشنایی با واحدهای تابعه بخش مدارک پزشکی ، روشهای نوین ذخیره و بازیابی مدارک پزشکی را فرا گرفته و به نقش و اهمیت مدارک بهداشتی و ارزش آن برای بیمار ، بیمارستان ، تحقیقات پزشکی و ارزشیابی خدمات ارائه شده پی برده و با روشهای بایگانی تخصصی در بیمارستانها در ارتباط با رادیولوژی و اسکن آشنا گردند . همچنین جنبه های قانونی مدارک پزشکی ( محرمانه بودن ، اجازه خروج اطلاعات ، دستوالعملهای قانونی و بخش نامه های مربوطه ) و کاربرد کدگذاری بیماریها و اعمال جراحی در تحقیقات بهداشتی را فرا می گیرند .

سرفصل درس : ( ۳۴ ساعت )

تعریف مدارک پزشکی ، آشنایی با حرفه اطلاعات در بیمارستان و شکل گیری پرونده پزشکی ، سازماندهی اطلاعات پرونده ها از طریق سیستمهای POMR و S.M.R و... معرفی روشهای پیشرفته نگهداری مدارک پزشکی ، کمیته مدارک پزشکی ، آشنایی با کتب تخصصی کدگذاری بیماریها و اعمال جراحی ، جدیدترین ویرایش ICD و HCPCS ، آشنایی با سیستمهای DRG و... ، آشنایی با ایندکس های موجود در بخش مدارک پزشکی ، آشنایی دانشجویان با اهمیت آمار بیمارستانی و محاسبه میزانهای مربوط ( درصد اشغال تخت ، میانگین بستری ، تخت روز بیمار و... ) ، رایانه ای نمودن فعالیتهای مدارک پزشکی ، آشنایی با تجهیزات و لوازم جدید و نحوه بکارگیری آنها در بخش ، نقش HIS در مدارک بهداشتی فردی ، موارد قانونی مدارک پزشکی ، سایر موضوعات مرتبط با درس .

منابع اصلی :

1. Lacour, Melissa, Davis, Nadinia, "Introduction to Health Information Technology"

Elsevier Science Health Science div, US, 2002. ISBN: 0721683533

2.Grostick, Sara, ... [et.al], "Health Information : Management of a Strategic Resource". Elsevier Scince Health Scince div, US, 2001. ISBN: 0721686478

۳. حاجوی، اباندر، « مدارک پزشکی ». دانشگاه علوم پزشکی وخدمات بهداشتی ودرمانی ایران، تهران، ۱۳۸۰.

#### روش ارزشیابی دانشجوی در حیطه های مختلف :

۱- شرکت فعال در کلاس وانجام تکالیف

۲- امتحان میان دوره

۳- امتحان پایان دوره

#### سایر منابع :

۱. حاجوی، اباندر، ... [و دیگران]، « مدارک پزشکی ۲ و ۴ ». نشر الکترونیکی جهان رایانه، تهران، ۱۳۸۱.

۲. کشتکاران، علی، دانیالی، افسانه، « مدیریت بخش مدارک پزشکی: از طراحی تا اقدام ». دانشگاه

علوم پزشکی شیراز، شیراز، ۱۳۸۰.

۳. عرب زاده، عبدالنبی، ... [و دیگران]، « سیستم های ذخیره و بازیابی در مدیریت اطلاعات بهداشتی

و درمانی ». ارشاد اسلامی، اهواز، ۱۳۷۸.

۴. داورپناه، احمد، « مدیریت مدارک پزشکی ». وزارت بهداشت و درمان، تهران، ۱۳۷۲.

