



بسمه تعالی

دفتر توسعه آموزش دانشکده (EDO) با هدف ارتقاء کیفیت آموزش بر اساس استراتژیهای نوین زیر مجموعه معاونت آموزشی دانشکده فعالیت می نماید. فعالیت های این دفتر در حوزه های مختلف توانمند سازی اساتید در زمینه روش های تدریس نوین، آموزش مجازی، نظام استاد مشاور و منتورینگ، تحلیل آزمون های برگزار شده، ارزشیابی اساتید، اعتباربخشی دانشکده و دوره های جامعه پذیری دانشگاهی دانشجویان (AOP) قابل طبقه بندی می باشد که بر اساس این دسته بندی؛ اهم اقدامات انجام شده در سال ۱۳۹۹ دفتر توسعه آموزش دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی به شرح زیر ارائه می گردد:

اعتباربخشی دانشکده:

در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی پیرو ابلاغ برنامه اعتباربخشی موسسه ای در سال ۱۳۹۷، کمیته اعتباربخشی با مسئولیت خانم دکتر غلامزاده تشکیل شده و برای تکمیل حوزه ها و سنجه های اعتباربخشی ۳ مسئول برای حوزه های اعتباربخشی تشکیل شد:

- خانم شگری مسئول حوزه مدیریت، رسالت / منابع و امکانات

- خانم رحیم زاده مسئول حوزه هیات علمی

- خانم وثوق زاده مسئول حوزه دانشجو

که پیرو تشکیل این کمیته، جلسات منظم به تعداد ۲۳ جلسه تشکیل شده و ۳ بازدید اعتباربخشی توسط مسئولین اعتباربخشی دانشکده انجام پذیرفت و هم چنین برای رفع برخی ابهامات در خصوص استانداردهای اعتباربخشی، مسئول اعتباربخشی دانشگاه دعوت شده و طبق راهنمایی های ایشان مشکلات و راه حل های رفع آنها شناسایی گردید. نهایتاً برای حوزه آموزش دانشجو با ۷ استاندارد و ۴۷ نشانگر، حوزه هیات علمی با ۶ استاندارد و ۳۰ نشانگر و حوزه مدیریت ۳ استاندارد و ۱۴ نشانگر، حوزه رسالت ۴ استاندارد و ۱۳ نشانگر و حوزه منابع و امکانات ۹ استاندارد و ۶۶ نشانگر مستندات لازم تکمیل گردید برای هر سنجه فرم استاندارد (شامل نقاط قوت و ضعف دانشکده، منابع و مستندات تامین سنجه و پیشنهادات برای سنجه) تکمیل گردید. فایل های الکترونیکی (با لینک های الکترونیکی مستندات هر سنجه) و کاغذی مستندات هر استاندارد و نشانگر نیز آماده گردید.

اقدامات زیر در راستای تامین استانداردهای اعتباربخشی هر نیمسال به صورت مداوم صورت می پذیرد:

- برگزاری جلسات توجیهی برای کارشناسان اعتباربخشی
- برگزاری جلسات متعدد برای رفع اشکالات با حضور دبیر کمیته اعتباربخشی
- برگزاری جلسات با حضور خانم چمنیان مسئول اعتباربخشی دانشگاه جهت رفع مشکلات احتمالی
- بازدید از کلیه واحدهای دانشکده و گروه های آموزشی توسط دبیر کمیته اعتباربخشی دانشکده در طول هر نیمسال تحصیلی.
- تکمیل و بروز رسانی مستندات حوزه های مختلف اعتباربخشی توسط کارشناسان بصورت مداوم و منظم برای هر نیمسال تحصیلی.
- تشکیل پرونده دروس برای هر کدام از دروس گروه های آموزشی دانشکده و قرار دادن طرح دروس، بودجه بندی دروس و پایش هر کدام از دروس در داخل پرونده دروس هر گروه آموزشی

- فرم طرح درس استاندارد ، بودجه بندی و پایش دروس در اختیار مدیران گروه های آموزشی قرار داده شد و از آنها درخواست شد نسبت به پایش دروس اساتید در طول ترم اقدام نموده و گزارش مربوطه(بازخورد) را علاوه بر ارسال به اساتید، در پرونده دروس بایگانی و برای تصمیم گیری در خصوص واحدهای درسی ترم های آینده مورد بهره برداری قرار دهند.
- لازم به ذکر است ضمن برگزاری جلسات متعدد با کارشناسان گروه و توضیح نحوه صحیح مستند سازی ، چندین بازدید از طرف دفتر توسعه آموزش و دبیر کمیته اعتباربخشی دانشکده برای نقص یابی و اصلاح موارد در پرونده های ایجاد شده در گروه های آموزشی به عمل آمد و بازخوردهای لازم برای تکمیل پرونده ها به کارشناسان گروه ارائه گردید.
- گزارش های مربوط به وضعیت طرح دروس و بودجه بندی های تدوین شده دانشکده به تفکیک گروه های آموزشی به معاونت آموزشی و ریاست دانشکده ارسال گردید.
- آمار مربوط به طرح دروس و بودجه بندی های تهیه برای دروس به شرح زیر است:

کل طرح درس های ثبت شده در سایت دانشکده در شش ماهه اول ۱۳۹۹:

-۶۷٪ گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، ۵۳٪ گروه فناوری اطلاعات سلامت و ۱۰۰٪ گروه اقتصاد سلامت پرونده دروس در گروه تکمیل بودند.

-۵۳٪ گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، ۷۴٪ گروه فناوری اطلاعات سلامت و ۷۶٪ گروه اقتصاد سلامت در بارگذاری سایت کامل بودند.

کل بودجه بندی های تدوین شده برای دروس شش ماهه اول ۱۳۹۹:

-۳۸٪ گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، ۲۸٪ گروه فناوری اطلاعات سلامت و ۱۰۰٪ گروه اقتصاد سلامت از کل دروسی که در سامانه بارگذاری شده است شامل بودجه بندی می باشد.

- کل طرح درس های ثبت شده در سایت دانشکده در شش ماهه دوم ۱۳۹۹:

-۴۷٪ گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، ۳۸٪ گروه فناوری اطلاعات سلامت، ۴۹٪ گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی و ۵۶٪ گروه اقتصاد سلامت پرونده دروس کامل داشتند.

۶۲٪ گروه مدیریت و سیاستگذاری سلامت، ۴۲٪ گروه فناوری اطلاعات سلامت، ۹۰٪ گروه کتابداری و اطلاع رسانی پزشکی و ۸۳٪ گروه اقتصاد سلامت در سایت کامل بارگذاری شده بود.

-کل بودجه بندی های تدوین شده برای دروس شش ماهه دوم ۱۳۹۹:

-۴۱٪ از کل دروسی که در سامانه بارگذاری شده است شامل بودجه بندی می باشد.

- با توجه به ابلاغ اعتباربخشی برنامه ای و استانداردهای جدید اعتباربخشی موسسه ای در دی ماه ۱۳۹۹، جلسه ای با مسئول اعتباربخشی دانشگاه(خانم چمنیان) در راستای الزامات اعتباربخشی برنامه ای و موسسه ای تشکیل گردید و بلافاصله بعد این جلسه با مدیر گروه ها و معاونت های دانشکده جلسه ای تشکیل شد و توضیحات مبسوط در خصوص آیین نامه اعتباربخشی برنامه ای و معرفی کمیته اعتباربخشی دانشکده و مسئولین حوزه های مختلف داده شد و کمیته های اعتباربخشی برنامه ای در گروه های آموزشی هم اکنون در حال تشکیل می باشد.

نظام استاد مشاور:

- برنامه ریزی اجرایی درخصوص بهبود وضعیت نظام استاد مشاور به صورت زیر انجام گرفت:
- ✓ تعیین اساتید مشاور بر حسب تمایل و توانایی اساتید
- ✓ تقسیم بندی دانشجویان بر حسب رشته و جنسیت (تا حد امکان) بین اساتید مشاور منتخب (۱۵۶ نفر دانشجوی کارشناسی بین اساتید تقسیم شدند)
- ✓ تشکیل گروه های مجازی نظام استاد مشاور برای اساتید و هم برای دانشجویان
- ✓ ایجاد پرونده مشاوره برای هر دانشجو و در اختیار قرار دادن فرم های نظام استاد مشاور شامل برگه های اطلاعات فردی/برگه های ثبت مشاوره/ برگه های پیگیری وضعیت تحصیلی دانشجویان (صورت دستی و الکترونیکی) برای تکمیل اساتید مشاور
- ✓ در خواست تهیه و نصب برنامه ، ساعات مشاوره و لیست دانشجویان و اساتید مشاور در سردرب اتاق اساتید
- ✓ معرفی اساتید مشاور شماره تماس آن ها در گروه های مجازی برای دانشجویان
- ✓ طراحی فرم رضایت سنجی از عملکرد اساتید مشاور در Google Form
- ✓ مقرر گردید در پایان هر ترم گزارش وضعیت تحصیلی دانشجویان به ضمیمه پرونده به اطلاع دفتر توسعه آموزش دانشکده رسانده شود.
- ✓ جمع آوری فرم های پیشرفت تحصیلی دانشجویان از اساتید که در این خصوص ۴۵٪ اساتید این فرم ها را به دفتر EDO ارسال نمودند.

ارزشیابی اساتید:

- انجام پژوهشی در خصوص ارتقای مشارکت دانشجویان در فرایند ارزشیابی اساتید دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی:
- این پژوهش که با مشارکت دانشجویان در نیمسال اول و دوم سال تحصیلی ۱۳۹۸-۱۳۹۹ در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی دانشگاه علوم پزشکی تبریز انجام گرفت. نظرات دانشجویان به روش کمی (پرسشنامه) اخذ گردید. در مرحله اول مشکلات و چالش های عدم مشارکت یا مشارکت ناکافی دانشجویان شناسایی گردید. بدین منظور در ابتدا جلسات متعدد با صاحبان اصلی فرآیند ارزشیابی یعنی مدیران گروه دانشکده، معاون آموزشی و پژوهشی ، رئیس دانشکده و مسئول نظام ارزشیابی و EDO برگزار شد و مشکلات احصا گردیدند. در همین جلسات بود که اعضا پیشنهاد طراحی مطالعه مذکور را جهت ارتقای فرآیند ارزشیابی اساتید ارائه نمودند. در مرحله بعدی به کمک پرسشنامه محقق ساخته مذکور که ان را در بین همه دانشجویان دانشکده در همه مقاطع از طریق لینک الکترونیکی که بدین منظور طراحی شده بود قرار داده و قسمت دیگر موانع و چالش ها از نظرات دانشجویان استخراج گردید. در ضمن برای اطمینان از مشارکت حداکثری دانشجویان، طی مکاتباتی با مدیران گروه از آنها خواسته شد به صورت تلفنی و موردی با دانشجویان مصاحبه کرده و علل عدم مشارکت را استخراج کرده و تشویق به مشارکت نمایند. طی مرحله دوم اقدام پژوهی یعنی برنامه ریزی و اجرا، به منظور از بین بردن موانع و مشکلات عدم مشارکت در ارزشیابی، طی جلسات متعدد با مدیران گروه و مسئولین یاد شده و نظرات کیفی اخذ شده از دانشجویان راهکارهای مداخله جهت افزایش مشارکت حداکثری دانشجویان بعمل آمد و طراحی شد و نهایتاً اجرا گردید. در مرحله آخر بعد از اجرای مداخلات و راهکارها میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی سنجیده شد. قسمتی از اقدامات انجام شده برای بهبود وضعیت نظام ارزشیابی اساتید به صورت زیر می باشد:

- اطلاع رسانی جامع در وب سایت دانشکده، گروه های مجازی ارتباطی دفتر EDO، توسط نمایندگان کلاسها و ارسال پیامک توسط سامانه پیامکی دانشکده به دانشجویان در خصوص بازه زمانی ارزشیابی اساتید
- رصد هفتگی و روزانه (در روزهای آخر اتمام ارزشیابی) از وضعیت مشارکت ذینفعان و پیگیری امور مربوط به تکمیل فرم های خود ارزشیابی و ارزشیابی همکاران هیئت علمی
- ارائه گزارشهای هفتگی نتایج ارزشیابی اساتید به مدیران گروه ها و معاون آموزشی و ریاست دانشکده
- میزان مشارکت دانشجویان در ارزشیابی اساتید در شش ماهه اول ۹۹ یعنی نیمسال دوم ۱۳۹۸-۱۳۹۹، ۵۵ درصد و میزان مشارکت مدیران ۸۱ درصد گزارش شده بود. با توجه عدم ثبت نهایی نمرات دانشجویان ورودی ۹۹ (در تاریخ تنظیم گزارش)، گزارش ارزشیابی نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹ ارائه نشده است.

تحلیل آزمون های دانشکده (تستی - تشریحی):

- اطلاع رسانی به اساتید در خصوص آمادگی دفتر EDO برای تحلیل آزمون های تستی و تشریحی دانشکده
- ارسال نامه به گروه های آموزشی و توضیح روند دریافت تحلیل آزمون ها از سامانه های آزمون های LMS و فرادید در هر نیمسال
- در شرایط متفاوت امسال تحلیل آزمون ها در سامانه LMS و فرادید به سهولت قابل دسترس بود. در نیمسال دوم ۱۳۹۸-۱۳۹۹ تحلیل آزمون های تستی و تشریحی به دفتر EDO ارسال گردید و بعد از بررسی بازخورد به اساتید ارسال شد.
- در نیمسال دوم ۱۳۹۸-۱۳۹۹، ۸۴٪ تحلیل آزمون ها به صورت تستی و ۱۶٪ به صورت تشریحی انجام شده بودند که ۷۸٪ سوالات به صورت سوال آسان و با ضریب تمییز ۹۲٪ بودند.
- در نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹ آزمون های دانشکده در سامانه فرادید برگزار گردید. از اساتید و گروه های آموزشی با توضیح روند دسترسی به آنالیز سوالات در این سامانه درخواست شده تا تحلیل آزمون ها را به موازات پایان امتحانات دانشجویان ورودی ۱۳۹۹ جهت دریافت بازخور به دفتر EDO دانشکده ارسال نمایند.

توانمندسازی اعضای هیئت علمی :

- بعد از نیازسنجی از اعضای هیئت علمی در خصوص نیازمندی های آموزشی و اولویت بندی آنها، کارگاه های طراحی دروس مجازی، کلیات استاد مشاور، آزمونهای مجازی و تولید محتوا، روشهای تحلیل و ارزشیابی آزمونها، روشهای نوین تدریس، راهکارهای تسهیل یادگیری، فنون اختصاصی مشاوره، ارتباط موثر، تفکر انتقادی و تفکر خلاق برای توانمند سازی اساتید دانشکده در سال ۱۳۹۹ برنامه ریزی گردید.
- این کارگاه های از دوم شهریور ماه ۱۳۹۹ به صورت دو هفته یکبار تا ۱۳ دی ماه برگزار گردید که با تهیه پوستر و اطلاع رسانی در گروه ها و سایت دانشکده و دانشگاه انجام گردید که شرکت برای عموم اعضای هیئت علمی و دانشجویان دکتری امکان پذیر بود.
- در کل هشت کارگاه در این مدت برگزار گردید که جمعا ۳۲۶ نفر در کل این کارگاه ها حضور داشتند که ۷۸ درصد آنها را اعضای هیئت علمی و مابقی را دانشجویان تحصیلات تکمیلی و دستیاران پزشکی تشکیل می دادند.
- با توجه به ضرورت توانمندسازی اساتید در حوزه آموزشی مجازی، کارگاه هایی با عناوین طراحی دروس مجازی و آزمونها و تولید محتوای مجازی تشکیل گردید و از اساتید مجرب و به نام کشوری در هر حوزه دعوت به عمل آمد.

- بعد از هر کارگاه و ارسال اطلاعات شرکت کنندگان، گواهی حضور در کارگاه برای شرکت کنندگان و برای اساتید گواهی تدریس صادر گردید.
- این کارگاه ها در نرم افزار ادوبی کانکت تشکیل شد که لینک حضور در پوستر کارگاه اطلاع رسانی می گردید.
- جدول عناوین /تعداد شرکت کنندگان/میزان رضایت شرکت کنندگان در دوره های توانمندسازی

ردیف	عنوان کارگاه	نام استاد	تعداد کل شرکت کنندگان (نفر)	میزان رضایت شرکت کنندگان
۱	کلیات نظام استاد مشاور	دکتر دباغی-دکتر فرنام- دکترسالک	۴۵	همه‌نگی توسط دانشگاه
۲	طراحی دروس مجازی	دکتر مجتهدزاده	۱۰۶	۹۸٪
۳	آزمون های مجازی-تولید محتوا	دکتر غفاری فر	۵۹	۶۶٪
۴	روشهای تحلیل و ارزشیابی آزمون ها	دکتر اکبرزاده	۱۷	۵۹٪
۵	روشهای نوین تدریس	دکتر حقانی	۲۶	۸۴٪
۶	راهکارهای تسهیل یادگیری دانشجویان	دکتر امینی	۵۵	۶۱٪
۷	ارتباط موثر با دانشجویان	دکتر رنجبر- دکتر غفاری فر	۲۴	۷۸٪
۸	تفکر انتقادی ، تفکر خلاق	دکتر عبدالله زاده	۳۷	۸۷٪

پژوهش در آموزش:

- اولویت های پژوهش در آموزش به منظور تعیین اولویت های پژوهش در آموزش دانشکده از گروه های آموزشی درخواست شد.
- اولویت های پژوهش در آموزش بدست آمده جمع بندی شده و به معاونت آموزشی و ریاست دانشکده ارسال گردید.
- مقرر گردید برای اولویت های تعیین شده دانشکده گزین پژوهشی در اختیار اعضای هیئت علمی قرار گیرد.

آموزش مجازی:

- با توجه به اپیدمی کووید ۱۹، از اواخر اسفندماه آموزش های نیمسال دوم ۱۳۹۸-۱۳۹۹ به صورت مجازی در سامانه نوید و LMS صورت گرفت. لازم به ذکر می باشد در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی هر نیمسال تعدادی از دروس به صورت ۴/۱۷ مجازی برگزار می گردید که همین مساله موجب شده بود اساتید دانشکده به سهولت از این سامانه ها استفاده نمایند و دانشجویان نیز همراهی های لازم را داشته باشند.
- همچنین گروه هایی نیز در واتساپ و سایر سامانه ها تشکیل گردید تا اساتید و همکاران با دانشجویان ارتباطات خود را حفظ نمایند و اگر سوالاتی در زمینه های مختلف داشته باشند بتوانند به سهولت اعلام نمایند.
- با توجه به ضرورت توانمندسازی اساتید در حوزه آموزشی مجازی، کارگاه هایی با عناوین طراحی دروس مجازی و آزمونها و تولید محتوای مجازی تشکیل گردید و از اساتید مجرب و به نام کشوری در هر حوزه دعوت به عمل آمد.
- طرح درس ها و راهنماهای دروس مجازی تهیه شده توسط مرکز مطالعات در اختیار اساتید قرار گرفته و بر ضرورت ارائه طرح درس ها بر مبنای فرمت مجازی از نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹ تاکید گردید.
- برای آشنایی دانشجویان جدید ورود دوره های جامعه پذیری دانشگاهی (AOP) به صورت دوره مجازی طراحی و اجرا گردید.

جشنواره شهید مطهری:

- اطلاع رسانی جشنواره آموزشی شهید مطهری به اساتید و درخواست ارسال مستندات از گروه های آموزشی همراه با توضیح فرایند مربوطه
- شرکت در جلسه مشاوره جشنواره با حضور خانم دکتر بهشید (تدارک دیده شده توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش پزشکی) به همراه کارشناس دفتر جهت توجیه شرایط جشنواره
- جمع آوری مستندات فرایندهای اساتید و بررسی ابتدایی آنها در دفتر توسعه جهت ارسال به دانشگاه
- ارسال ۸ فرایند آموزشی و مستندات مربوطه به مرکز مطالعات دانشگاه جهت شرکت اعضای هیئت علمی در جشنواره آموزشی شهید مطهری
- راه یابی دو مورد (۴۰٪) از فرایندهای ارسالی به مرحله کشوری

ارزیابی گروه های آموزشی:

- شرکت در جلسات متعدد طراحی چک لیست ارزیابی گروه های آموزشی علوم پایه
- ابلاغ چک لیست مربوطه به گروه های آموزشی جهت جمع آوری مستندات از گروه های آموزشی
- ارائه برنامه زمانبندی به گروه ها جهت بررسی مستندات مربوط به ارزیابی عملکرد گروه ها و امتیازدهی به مستندات
- اعلام نتایج ارزیابی گروه های آموزشی دانشکده به همراه نقاط ضعف و چالش ها

کمیته آزمون:

- تشکیل کمیته آزمون و صدور ابلاغ به اعضا جهت شرکت در جلسات
- همکاری با معاونت آموزشی در تدوین شیوه نامه آزمون جامع دانشجویان دکتری
- برگزاری جلسات کمیته آزمون با حضور اعضا جهت بررسی موارد مطرح شده در آزمون های دانشکده و شیوه نامه آزمون جامع دانشجویان دکتری
- ارائه بازخورد به افراد ذینفع پس از پایان جلسه

کارگاه های AOP:

- این کارگاه ها برای آشنایی بیشتر دانشجویان ورودی با انواع آیین نامه ها، شیوه نامه ها و نحوه ارتباط با مسئولین دانشگاه و دانشکده ها و ارتقای کیفیت آموزش و پژوهش (در دوران اپیدمی کووید ۱۹) صورت گرفت. در سالهای قبل این کارگاه ها برای آشنایی دانشجویان جدیدالورود به صورت حضوری و با شرکت تمامی دانشجویان در محل کنفرانس دانشکده برگزار می شد.
- در ابتدا نیازهای آموزشی و پژوهشی دانشجویان جدیدالورود مشخص شد و مقرر گردید محتواهای آموزشی مجازی آفلاین با عناوین آشنایی با آیین نامه های دانشجویی، آشنایی با وب سایت، آشنایی با کمیته تحقیقات و مراکز تحقیقاتی، آشنایی با آیین نامه های استعداد های درخشان، NPMC، RDCC، و قطب علمی، نحوه استفاده از نرم افزارهای آموزش مجازی، نظام استاد و مشاور، نظام ارزشیابی، اخلاق در پژوهش، دفتر کارآفرینی و فکت، کلیات برنامه راهبردی، دسترسی به منابع الکترونیکی و کتابخانه مرکزی برای دانشجویان دوره کارشناسی و تحصیلات تکمیلی آماده گردد.

- نامه نگاری با مرکز EDC جهت تشکیل یک عنوان جدید در سامانه LMS با عنوان این کارگاه ها به صورت دو بخش برای دانشجویان کارشناسی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی انجام شد.
- سپس فلوچارتی در راستای برنامه ریزی شروع این کارگاه ها تنظیم گردید و بعد دانشجویان جدیدالورود در ابتدا در گروه های واتسآپی عضو شده و لینک کارگاه ها که در سامانه LMS بارگزاری شده بود به اطلاع دانشجویان رسید.
- با توجه به اینکه کارگاه ها همراه با تور مجازی دانشکده ها و فرم نظرسنجی قبلا در سامانه LMS بارگزاری شده بود دانشجویان به راحتی می توانستند با ورود به سامانه و کلیک بر روی هر مورد از این کارگاه ها استفاده نمایند.
- در دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی، ۸۵ نفر از دانشجویان جدیدالورود در این کارگاه ها شرکت کردند که این به صورت تقریبی کل دانشجویان دانشکده را دربر می گرفت.
- دانشکده علوم نوین و تغذیه نیز برای شرکت در این دوره اظهار آمادگی کرده و دانشجویان آنان نیز در ابتدا در گروه مجازی AOP عضو شدند و بعد از بارگذاری لیست دانشجویان در سامانه LMS ایشان نیز از کارگاه های این دوره استفاده نمودند.
- ۴۶ نفر از دانشکده علوم نوین و ۱۷ نفر از دانشکده تغذیه شرکت کردند.
- همچنین ۱۱۱ نفر از شرکت کنندگان فرم رضایت سنجی را تکمیل نمودند از این تعداد ۸۷٪ از دانشجویان کاملا موافق و موافق تشکیل این کارگاه ها بودند.