

راهنمای واحد درسی مدیریت و برنامه ریزی رفاه اجتماعی درنیمسال اول سال تحصیلی

۱۴۰۴-۱۴۰۳

مدرس / مدرسین: خانم دکتر معصومه قلیزاده - امین قنبری

پیش نیاز یا واحد همزمان:

تعداد واحد: ۲ نوع واحد: واحد نظری مقطع: کارشناسی مدیریت خدمات بهداشتی درمانی

تعداد جلسات: ۱۶ جلسه

تاریخ شروع و پایان جلسات: ۱۴۰۳/۰۶/۱۷ - ۱۴۰۳/۱۰/۳۰

زمان برگزاری جلسات در هفته:

مکان برگزاری جلسات حضوری: دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی - کلاس

هدف کلی و معرفی واحد درسی:

هدف کلی درس:

آشنایی دانشجویان با مفاهیم بنیادی علم مدیریت، کسب توانایی کاربرد یافته ها و دستاوردهای دانش مدیریت در راستای استفاده از آن در سازماندهی و مدیریت نهادها و سازمانهای رفاه اجتماعی در بخش های دولتی، غیردولتی و خیریه می باشد.

شرح درس

در این درس دانشجویان با تاریخ مدیریت در ایران و جهان، مکاتب و نظریه های مدیریت، انواع وظایف رهبر و همچنین مراحل انجام برنامه ریزی و مدیریت استراتژیک آشنا می شوند.

اهداف آموزشی واحد درسی

انتظار می رود فراگیران بعد از گذراندن این دوره بتوانند :

رئوس مطالب (۳۴ ساعت نظری)

- آشنایی با تاریخ مدیریت در جهان و ایران
- مکاتب و نظریه های مدیریت
- رویکردها و نگرش ها در مدیریت، نگرش سیستمی ، روابط انسانی
- برنامه ریزی
- سازمان و سازماندهی مدیریت و سازماندهی نیروی انسانی و مدیریت منابع انسانی
- رهبری و سرپرستی
- هماهنگی درون سازمانی و بین بخشی
- ارتباطات در مدیریت
- نظارت و کنترل در مدیریت
- تصمیم گیری
- ساختار سازمانی
- انگیرش در مدیریت
- نظام اطلاعات مدیریت، مسایل مالی و بودجه در مدیریت خانم
- تعاریف برنامه ریزی استراتژیک
- فرآیندهای برنامه ریزی استراتژیک
- تحلیل استراتژیک، تکنیک های تجزیه و تحلیل
- تهیه و تدوین استراتژی های سازمان
- استقرار برنامه استراتژیک

شیوه ارائه آموزش

سخنرانی همراه با ارائه اسلاید با استفاده از ویدئو پروژکتور

بحث گروهی و تبیین و تحلیل مطالب توسط دانشجویان

شیوه ارزیابی دانشجو

ارزیابی تکالیف تعیین شده (۵ نمره)

ارزیابی مشارکت دانشجو در بحث های گروهی (۳ نمره)

ارزیابی آزمون نهایی (۱۲ نمره)

حداقل نمره قبولی برای این درس: بر اساس کوریکولوم (12 از بیست)

تعداد ساعات مجاز غیبت برای این واحد درسی: طبق آئین نامه های آموزشی مصوب (حداکثر ۳ جلسه)

منابع آموزشی

منابع آموزشی برای مطالعه بیشتر

- ۱- کتاب؛ مبانی سازمان و مدیریت دکتر علی رضائیان، انتشارات سمت
- ۲- کتاب مدیریت عمومی دکتر سید مهدی الوانی، انتشارات نشر نی
- ۳- کتاب سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل تألیف دکتر پاریزی
- ۴- برنامه ریزی استراتژیک. محمد رضا حمیدی زاده انتشارات سمت آخرین ویرایش
- ۵- مبانی مدیریت استراتژیک جی دیوید یانگ و توماس اف گلوک، لارنر آر جاج ترجمه خلیل شورینی، انتشارات یادواره کتاب، آخرین ویرایش
- ۶- مبانی مدیریت رابینز- ترجمه دکتر اعراب
- ۷- استونر- ترجمه دکتر اعرابی

فرصت های یادگیری

شرکت در مورنینگ های مدیریتی معاونت توسعه

اطلاعات تماس

دکتر معصومه قلیزاده : ۰۹۱۴۳۰۶۸۶۱۹

mgholizadehm@gmail.com

جدول زمانبندی تشکیل کلاس ها

انتظارات از دانشجو	موضوع	تاریخ تشکیل کلاس	جلسه
	تاریخ مدیریت در جهان و ایران		۱
	مکاتب و نظریه های مدیریت		۲
	- رویکردها و نگرش ها در مدیریت، نگرش سیستمی ، روابط انسانی		۳
	برنامه ریزی - تعاریف برنامه ریزی استراتژیک - فرآیندهای برنامه ریزی استراتژیک تحلیل استراتژیک، تکنیک های تجزیه و تحلیل - تهیه و تدوین استراتژی های سازمان استقرار برنامه استراتژیک		۴
	مصاحبه حرفه ای و ارزیابی افراد در جذب نیروی انسانی		۵
	سازمان و سازماندهی		۶
	- مدیریت و سازماندهی نیروی انسانی و مدیریت منابع انسانی		۷
	رهبری و سرپرستی		۸
	هماهنگی درون سازمانی و بین بخشی		۹
	ارتباطات در مدیریت		۱۰

	نظارت و کنترل در مدیریت		۱۱
	تصمیم گیری		۱۲
	ساختار سازمانی		۱۳
	انگیزش در مدیریت		۱۴
	نظام اطلاعات مدیریت، مسایل مالی و بودجه در مدیریت		۱۵
	آزمون پایانترم		۱۶